



Järvenpää

Sähköinen kokous

Kuntalaki (410/2015) § 98 - 99

Hallintojohtaja Iris Laukkanen 30.3.2020

Tietoturva

- Sähköisiin kokouksiin tarvittavien teknisten laitteiden, järjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien ajantasaisuus ja tietoturvasuus toteutetaan
 - ensivaiheessa poikkeusolojen aikana antamalla kuittausta vastaan kokouskäyttöön etähallinnassa oleva kaupungin laite, jota kukaan muu henkilö ei saa käyttää
 - puhelimet eivät toistaiseksi ole etähallinnassa eikä niillä siten voi osallistua kokouksiin
 - tämän jälkeen valmistellaan ratkaisu, jolla tietoturvan tasoa voidaan vielä kehittää
- Kaupunginhallitus toteaa laitteiden, järjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien ajantasaisuuden ja tietoturvasuuden kokouksessaan 6.4.2020
 - Sähköiset kokoukset otetaan käyttöön tämän jälkeen
 - Sähköisiin kokouksiin siirtyy ensin kaupunginhallitus
 - Poikkeusolojen aikana lautakunnat ja jaostot (poislukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) eivät kokoontu edes sähköisesti.

"Sähköisen kokouksen pitäminen edellyttää sitä, että kaupunginhallitus tai sen nimeämä viran- tai toimenhaltija on päätöksellään todennut, että sähköisiin kokouksiin tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvasuusia lakien edellyttämällä tavalla."

Tietosuojaan asettamia edellytyksiä sähköiselle kokoukselle

Milloin tila on riittävän turvallinen kokoukseen osallistumiseen?

1. Voit varmistua siitä, ettei kukaan ole tilassa tai tule yllättäen tilaan.
2. Olet kaupungin tiloissa, jossa on muita, joiden työ- tai luottamustehtäviin saman asian käsittely myös kuuluu.

Milloin tila ei ole riittävän turvallinen kokoukseen osallistumiseen?

1. Jos tilassa on sivullinen henkilö, jonka työ- tai luottamustehtäviin kokouksen asiat eivät kuulu
2. Jos tilasta kuuluu kokoukseen osallistuvan tai muiden osallistujien ääni sivulliselle henkilölle, jonka työ- tai luottamustehtäviin kokouksen asiat eivät kuulu

Muuta huomioitavaa

- Myös lapset ovat sivullisia. Pienet lapset eivät ehkä ymmärrä, mutta voivat toistaa asioita esimerkiksi leikeissään siitä mitä ovat aikuisten kuulleen puhuvan.
- Vaikka toinen henkilö yrittäisi olla kuulematta, esimerkiksi kuunnellen musiikkia tms. ei silti ole oikeutta käsitellä luottamuksellisia asioita tilassa, jossa toinen voi kuulla asioita.
- Kokousten tallentaminen ei ole sallittu.
- Henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta on ilmoitettava viipymättä tietosuojavastaavalle ja käsiteltävä asianmukaisesti tietosuojavastaava@jarvenpaa.fi
- Tietosuojakoulutukset tulee suorittaa Navisec-järjestelmässä [https://luotsi.navisec.fi/jarvenpaa2/!](https://luotsi.navisec.fi/jarvenpaa2/)
- Perehdy myös kaupungin etätyöohjeeseen!

"Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä."

Kokoukseen osallistuminen

- Allekirjoita tietosuojasitoumus ja vakuutus siitä, että osallistut kokoukseen tilasta, jossa luottamukselliset keskustelut eivät ole toisten kuultavissa.
 - Huomaathan, että kokouskeskustelut kokonaisuudessaan ovat luottamuksellisia.
- Kirjaudu kokoukseen osoitteesta <https://kokous.tiera.fi/kunta/jarvenpaa>
 - ilmoittaudu läsnäolevaksi
 - puheenjohtaja vastaa kokouksen asianmukaisesta kulusta ja ohjeistaa menettelystä, jolla puheenvuorot pyydetään
 - suositeltavinta on ohjeistaa puheenvuorot pyydetäväksi CaseM –järjestelmän kautta, jolloin pyydetty ja myönnetty puheenvuorot jäävät näkyviin järjestelmään kokouksen ajaksi.
- Avaa kokous Teams-linkin kautta
 - Teamsin kautta toteutetaan yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys, mutta sen välityksin ei esimerkiksi pyydetä puheenvuoroja (chat ei käytössä).
 - Pidä kamera ja kaiutin auki koko kokouksen ajan, mutta avaa mikrofonin vasta saatua puheenvuoroa.
- Kokoukseen osallistujan vastuulla on ilmoittaa heti
 - mikäli kokous on tietosuojaan liittyvästä syystä keskeytettävä
 - näkö- ja ääniyhteyden mahdollisesta heikentymisestä tai katoamisesta CaseMin puheenvuorokentässä (työjärjestyspuheenvuoro) ja puhelimitse kokouksen puheenjohtajalle
 - Kokous on tauolla, kunnes tietosuoja ja yhteydet ovat jälleen kunnossa (muutoin kokousta rasittaa laillisuusvirhe)

Puheenvuoropyynnöt ja viestit CaseM:n kautta